

UCHWAŁA Nr XI/95/2019

Rady Gminy Ostrów Wielkopolski

z dnia 8 października 2019 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 234, art. 235 ust.4, art. 236 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Wójt Gminy Ostrów Wielkopolski opracowuje i przedkłada Radzie Gminy Ostrów Wielkopolski projekt budżetu według określonego niniejszą uchwałą trybu pracy.

2. Poprzez czynność „przedkłada” należy rozumieć złożenie projektu budżetu wraz z wymaganą, a określoną niniejszą uchwałą dokumentacją, Przewodniczącemu Rady Gminy.

§ 2. 1. W toku prac nad przygotowaniem projektu budżetu z Wójtem Gminy współpracują:

- 1) skarbnik gminy Ostrów Wielkopolski;
- 2) sekretarz gminy Ostrów Wielkopolski;
- 3) radni rady gminy Ostrów Wielkopolski;
- 4) pracownicy urzędu gminy odpowiedzialni za dany dział zgodnie z zakresem obowiązków;
- 5) kierownicy jednostek budżetowych;
- 6) kierownicy jednostek, dla których organem założycielskim jest Rada Gminy Ostrów Wielkopolski;
- 7) sołtysi wsi z terenu gminy Ostrów Wielkopolski.

2. W terminie do 30 września podmioty wymienione w ust.1 przygotowują materiały planistyczne dotyczące realizacji ich zadań i przedkładają Skarbnikowi Gminy.

3. Materiały planistyczne powinny zawierać:

- 1) dane o charakterze liczbowym,
- 2) wnioski pochodzące od podmiotów ubiegających się o dotacje z budżetu gminy nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, które są podstawą do sporządzenia przez Wójta Gminy projektu budżetu.

4. Skarbnik Gminy do dnia 10 listopada w oparciu o przedłożone materiały planistyczne, wnioski komisji, radnych, sołtysów, a także obliczone kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych na realizację zadań własnych, oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, subwencji ogólnej z budżetu państwa, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.

§ 3. 1. Projekt uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2,3,4.

2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególności działu, rozdziału, paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe w szczególności działu, rozdziału i grup paragrafów klasyfikacji budżetowej.

4. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach majątkowych sporządza się z podziałem na zadania w szczególności działu, rozdziału i grup paragrafów klasyfikacji budżetowej.

5. Pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególowości określonej w ust. 2,3,4, jeżeli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 4. 1. Do projektu uchwały budżetowej załącza się informację opisową, która stanowi uzasadnienie do projektu uchwały. Informacja opisowa zawiera m.in. omówienie głównych założeń do projektu.

2. Materiały do projektu uchwały budżetowej opracowywane są w szczególności na podstawie:

- 1) stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących z dniem 1 stycznia roku budżetowego;
- 2) przewidywanego wykonania dochodów i wydatków w bieżącym roku budżetowym;
- 3) planowanych dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów;
- 4) prognozy wskaźnika inflacji;
- 5) przewidywanego planu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy i w roku budżetowym;
- 6) planowanego wskaźnika wzrostu wynagrodzeń osobowych;
- 7) dotychczasowych uchwał Rady Gminy Ostrów Wielkopolski rodzących skutki budżetowe;
- 8) pism o dotacjach celowych na realizację zadań zleconych i własnych, subwencji z budżetu państwa, udziału w podatkach;
- 9) wniosków złożonych przez radnych, sołtysów, kierowników jednostek organizacyjnych, pracowników urzędu, mieszkańców po uwzględnieniu faktycznych potrzeb i możliwości finansowych gminy.

3. Materiały informacyjne przedłożone do projektu uchwały budżetowej obejmują zestawienia tabelaryczne określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Projekt uchwały budżetowej Wójt Gminy przyjmuje w formie zarządzenia a następnie przekazuje wraz z wymaganymi niniejszą uchwałą materiałami:

- 1) Radzie Gminy;
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu.

najpóźniej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Komisje Rady Gminy w terminie 30 dni od otrzymania projektu uchwały budżetowej odbywają posiedzenia, na których formułują swoje opinie o projekcie budżetu.

3. Opinie poszczególnych komisji są podstawą do sformułowania przez Komisję Budżetu i Finansów w terminie 7 dni od daty ich przedstawienia, opinii końcowej o projekcie budżetu.

4. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidywanego w projekcie istnieje obowiązek wskazania przez komisję źródła jego finansowania.

3. Wójt Gminy rozpatruje zgłoszone wnioski i zajmuje stanowisko w przedmiocie sprawy. Wnioski nie uwzględnione w projekcie uchwały budżetowej wymagają uzasadnienia ze strony Wójta.

4. W porządku obrad Sesji Rady Gminy, na której będzie rozpatrywany projekt uchwały budżetowej powinny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej;
- 2) odczytanie opinii komisji i wniosków radnych;
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;

- 4) przedstawienie stanowiska Wójta w sprawie opinii komisji i wniosków radnych;
- 5) dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich głosowanie;
- 6) jawne głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 5. 1. Uchwałę budżetową Rada Gminy uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.

2. W uchwale budżetowej plan dochodów i wydatków budżetu, Rada Gminy uchwała w szczególności dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej.

§ 6. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej.

§ 7. Traci moc:

- 1) uchwała Nr XLIV/375/2010 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 28 czerwca 2010 r., w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej;
- 2) uchwała Nr XLV/382/2010 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 06 sierpnia 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej;
- 3) uchwała Nr XLVI/396/2010 Rady Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 22 września 2010 r., zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów Wielkopolski.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/95/2019
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 8 października 2019 r.

1. Zestawienie dochodów w podziale na bieżące i majątkowe wg ważniejszych źródeł:

	Wyszczególnienie	Plan na koniec września roku budżetowego	Plan na nowy rok budżetowy	Różnica	Dynamika w %
	1	2	3	3-2	$3/2*100$
	Dochody ogółem, w tym:				
A.	Dochody bieżące, w tym:				
B.	Dochody majątkowe, w tym:				

2. Zestawienie wydatków:

Wyszczególnienie	Plan na koniec września roku budżetowego	Plan na nowy rok budżetowy	Różnica	Dynamika w %
1	2	3	3-2	$3/2*100$
Wydatki ogółem, w tym:				
wydatki bieżące				
wydatki majątkowe				
Ogółem:				

3. Zestawienie wydatków bieżących według działów klasyfikacji budżetowej:

Dział	Wyszczególnienie	Plan na koniec września roku budżetowego	Plan na nowy rok budżetowy	Różnica	Zmiana w %
1	2	3	4	4-3	4/3*100
Wydatki bieżące ogółem:					

4. Zestawienie wydatków majątkowych według działów klasyfikacji budżetowej:

Dział	Wyszczególnienie	Plan na koniec września roku budżetowego	Plan na nowy rok budżetowy	Różnica	Zmiana w %
1	2	3	4	4-3	4/3*100
Wydatki majątkowe ogółem:					

5. Zestawienie zadłużenia gminy:

Lp.	Zadanie	Rodzaj zadłużenia	Kwota

UZASADNIENIE

Konieczność wprowadzenia nowej uchwały do podjętej w dniu 28 czerwca 2010 r. uchwały Nr XLIV/375/2010 w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej z późn. zm., wynika z konieczności dostosowania zapisów bieżącej uchwały do obowiązującej ustawy o finansach publicznych, oraz zmiany nazwy komisji stałej Rady Gminy Ostrów Wielkopolski.