

Zarządzenie nr 2/2021

Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski

z dnia 04 stycznia 2021 roku

w sprawie: przyjęcia zasad obsługi interesantów oraz funkcjonowania Urzędu Gminy Ostrów Wielkopolski.

Na podstawie: art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm./, w zw. z § 22 ust. 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 2316 z późn. zm.)

§ 1.

1. Przywraca się od dnia 04 stycznia 2021 roku stacjonarny system pracy w Urzędzie Gminy Ostrów Wielkopolski zwanym dalej Urzędem.

2. W sytuacji zagrażającej zdrowiu pracowników wynikającej z zagrożenia epidemiologicznego dopuszcza się rozwiązania wprowadzone Zarządzeniem nr 162/2020 Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 05 października 2020 roku w sprawie ramowych zasad organizacji systemu pracy zdalnej oraz systemu pracy rotacyjnej w Urzędzie Gminy Ostrów Wielkopolski.

§ 2.

1. Bezpośrednie przyjmowanie interesantów w Urzędzie odbywa się w godzinach od 7.30 do 13.00.

2. Sprawy załatwiane bezpośrednio obejmują zakres:

- 1) ewidencji ludności i dowodów osobistych w zakresie zameldowania i wymeldowania, wydania dowodu osobistego, spraw mieszkaniowych;
- 2) ewidencji działalności gospodarczej;
- 3) świadczenia usług komunalnych – w zakresie przyjmowania deklaracji/korekt deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym
- 4) obsługi płatności w kasie Urzędu
- 5) spraw związanych z ochroną środowiska na terenie Gminy Ostrów Wielkopolski

§ 3.

1. Interesantów przebywających na terenie Urzędu obowiązuje: zasłanianie ust i nosa za pomocą maseczki, przyłbicy lub chusty; dezynfekcja rąk, zaleca się używanie rękawic jednorazowych.
2. Wyznaczeni pracownicy Urzędu sprawują nadzór nad osobami wchodzącymi do Urzędu i kierują interesantów do właściwych stanowisk obsługi w zależności od rodzaju załatwianej sprawy lub przekazują sprawę bezpośrednio pracownikowi, który podchodzi do punktu informacyjnego.
3. Interesanci nie mogą wchodzić do innych pomieszczeń niż wyznaczone do załatwienia sprawy.
4. Przy każdym stanowisku do bezpośredniej obsługi poza pracownikiem Urzędu nie może znajdować się więcej niż 1 osoba.
5. W punkcie informacyjnym dopuszcza się przebywanie 3 osób, pozostali Interesanci oczekują na wejście do budynku Urzędu w kolejce na zewnątrz.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 04 stycznia 2020 r. i obowiązuje do 17 stycznia 2021r

W zastępstwie Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski

/-/ Antoni Hadryś