

UCHWAŁA Nr XXVIII/283/2021
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 23 lutego 2021 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski na trwałą likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi.

Na podstawie art. 400a ust. 1 pkt 5 i 21 i art. 403 ust. 2, ust. 4 oraz ust. 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska /Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm./ uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Celem poprawy stanu jakości powietrza na terenie Gminy Ostrów Wielkopolski poprzez ograniczenie emisji zanieczyszczeń pochodzących z pieców oraz kotłowni węglowych określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski na trwałą likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi.

2. Zasady udzielania dotacji, o których mowa w ust. 1, określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Ostrów Wielkopolski Nr XXXIX/376/2018 z dnia 29 sierpnia 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski na trwałą likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów Wielkopolski.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego .

2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2023 r.

U Z A S A D N I E N I E

Przedłożona zmiana uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski na trwałą likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi oparta jest na aktualnych przepisach, dotyczących wsparcia mieszkańców Gminy Ostrów Wielkopolski w działaniach proekologicznych, mających wpływ na poprawę środowiska naturalnego jak i zdrowia mieszkańców.

Proponowane rozwiązania wpisują się również w:

- realizację uchwały Nr XXXIX/941/2017 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa wielkopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, która weszła w życie z dniem 1 maja 2018 r. i są zgodne z zapisami i ograniczeniami w niej wprowadzonymi (tryb art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska),
- rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe /Dz. U. z 2017 r., poz. 1690/;
- Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe /Dz. U. UE. L. 2015.193.100/

Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/283/2021
Rady Gminy Ostrów Wielkopolski
z dnia 23 lutego 2021 r.

REGULAMIN

programu udzielania dotacji celowych na trwałą likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w przepisach niniejszego Regulaminu jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Ostrów Wielkopolski;
- 2) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Ostrów Wielkopolski;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski;
- 4) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot określony w § 3 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu;
- 5) Beneficjencie – należy przez to rozumieć wnioskodawcę, któremu została udzielona dotacja;
- 6) przedsięwzięciu – należy przez to rozumieć zadanie inwestycyjne związane z ochroną powietrza, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt. 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, obejmujące trwałą likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie węglowym i jego zamianę na ogrzewanie proekologiczne;
- 7) dotacji – należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu Gminy dotację celową w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm./, która przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia;
- 8) budynku – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny albo lokal mieszkalny usytuowany na terenie Gminy Ostrów Wielkopolski, w którym realizowane jest przedsięwzięcie objęte dotacją, z zastrzeżeniem § 3 ust. 9 niniejszego Regulaminu.

§ 2. 1. Niniejszy regulamin określa zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, obejmujących trwałą likwidację systemów ogrzewania, opartych na paliwie węglowym i ich zamianę na ogrzewanie proekologiczne: gazowe, olejowe, elektryczne, pompę ciepła, paliwo stałe – kocioł na pellet, w budynkach jednorodzinnych i lokalach mieszkalnych, położonych na terenie Gminy Ostrów Wielkopolski.

2. Celem programu jest poprawa jakości powietrza, zmniejszanie emisji gazów cieplarnianych oraz ograniczanie zanieczyszczeń pyłowo-gazowych emitowanych do powietrza ze źródeł tzw. „niskiej emisji”, pochodzących z nieefektywnych systemów grzewczych tj. źródeł ciepła na paliwo stałe, niespełniających kryteriów:

1) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe /Dz. U. z 2017 r., poz. 1690/ lub Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe /Dz. U. UE. L. 2015.193.100/;

2) uchwał antysmogowych podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

3. Wymogiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest trwała likwidacja w budynku wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła na paliwo węglowe. Wyjątek stanowią piece objęte opieką konserwatora zabytków oraz posiadające wysokie walory estetyczne pod warunkiem, że nie będą połączone z przewodem kominowym.

4. W przypadku jeżeli w budynku zainstalowany jest inny – dodatkowy system grzewczy, warunkiem zakwalifikowania przedsięwzięcia do programu jest spełnienie przez wszystkie systemy grzewcze kryteriów ekologicznych określonych w niniejszym Regulaminie, zgodnych z wymaganiami obowiązującymi na terenie położenia budynku/lokalu, objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska).

5. Dopuszcza się posiadanie w budynku jednego urządzenia grzewczego na drewno typu kominek pod warunkiem, że urządzenie to służy tylko i wyłącznie celom rekreacyjnym i nie posiada wodnej lub powietrznej instalacji rozprowadzania ciepła do innych pomieszczeń oraz spełnia docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku/lokalu, objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska).

6. Ustala się następujące wymagania techniczne dla źródła ciepła i instalacji:

1) wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być: fabrycznie nowe, zamontowane po raz pierwszy, dopuszczone do obrotu, trwale związane z instalacją grzewczą, posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu – oznaczenie „CE”;

2) usługi powinny być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami;

3) nowy system ogrzewania musi stanowić główne źródło ciepła, a jego moc musi być adekwatna do aktualnego zapotrzebowania budynku/lokalu na ciepło;

4) instalacja musi być zamontowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą Prawo budowlane, ustawą Prawo energetyczne i polskimi normami oraz zaleceniami producenta;

5) wymogi dla systemu grzewczego:

a) urządzenia grzewcze muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewanych pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A/A+ (na podstawie karty produktu/etykiety energetycznej lub równoważnego dokumentu);

b) kotły na paliwo stałe - pellet muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ (na podstawie karty produktu/etykiety energetycznej lub równoważnego dokumentu) oraz posiadać certyfikat zgodności z normą EN 303-5, certyfikat potwierdzający spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) oraz posiadać automatyczny podajnik paliwa. Nie dopuszcza się możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska.

Rozdział 2.

Ogólne zasady udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotację mogą uzyskać podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska /Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm./.

2. Do ubiegania się o dotację uprawnione są podmioty o których umowa w ust. 1, legitymujące się tytułem prawnym do budynków/lokali mieszkalnych, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu, stosunku zobowiązanego lub będące posiadaczami samoistnymi nieruchomości, które położone są na terenie Gminy Ostrów Wielkopolski.

3. Jeżeli podmiot, o którym mowa w ust. 2 prowadzi działalność gospodarczą lub rolniczą, to dotacja stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:

1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis /Dz. Urz. UE L nr 352.1 z 24.12.2013 r./;

2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym /Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r., s.9, z późn. zm./

3) w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury /Dz. Urz. UE L Nr 190 z 28 czerwca 2014 r., s.45/

4. Dotacja może być udzielona tylko jeden raz na przedsięwzięcie realizowane w danym budynku jednorodzinnym, danym lokalu w przypadku zabudowy wielorodzinnej lub w danym budynku wielorodzinnym w przypadku wspólnot mieszkaniowych.

5. Podmioty wskazane w § 3. ust. 1 i 2 mogą uzyskać dotację na likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznym systemem grzewczym tylko jeden raz, niezależnie od ilości posiadanych nieruchomości na terenie Gminy Ostrów Wielkopolski.

6. Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączony z użytku, czego potwierdzeniem jest imienny dokument ze złomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali.

7. Warunkiem udzielenie dofinansowania jest zobowiązanie się Wnioskodawcy, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w budynku/lokalu mieszkalnym, objętym dofinansowaniem:

1) nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwo stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5;

2) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska).

8. Jeżeli Wnioskodawca przed wypłatą dotacji zbył budynek/lokal, nie wypłaca się dofinansowania.

9. W przypadku gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku/lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.

10. Dopuszcza się zainstalowanie nowego źródła ciepła w budynku gospodarczym jeżeli służy wyłącznie do celów ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego.

§ 4. Dotacja udzielana jest wyłącznie na dofinansowanie niezbędnych kosztów realizacji przedsięwzięcia (kosztów kwalifikowanych):

- 1) koszt demontażu kotła/pieca/palenisk węglowych;
- 2) koszt zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania.

§ 5. 1. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia budynku lub kotłów na przepalony olej;

- 2) przedsięwzięcia realizowanego w budynkach wykorzystywanych sezonowo lub w budynkach gospodarczych;
- 3) przygotowanie dokumentacji związanej z realizacją przedsięwzięcia np. projekt budowlany, projekt wykonawczy, uzgodnienia itp.;
- 4) instalowanie ogrzewania ekologicznego w nowo budowanych obiektach;
- 5) zakup i montaż ogrzewania kominkowego;
- 6) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego;
- 7) wymianę systemu ogrzewania ekologicznego na nowe w przypadku, gdy od początku budynek/lokal mieszkalny posiadał system ogrzewania ekologicznego;
- 8) modernizację istniejącego ogrzewania proekologicznego
- 9) zakup instalacji towarzyszącej dla nowego urządzenia grzewczego lub pokrycie kosztów przebudowy lub budowy wewnętrznej instalacji;
- 10) refundację wydatków poniesionych przed datą – zawarciem umowy dotacyjnej z Gminą Ostrów Wielkopolski.

2. Dotacja nie może zostać udzielona na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 4, jeśli na ten sam zakres została już udzielona dotacja z innych źródeł zewnętrznych.

§ 6. Dotychczasowe źródło ciepła powinno być eksploatowane w budynku/lokalu mieszkalnym minimum 4 lata przed dniem złożenia wniosku.

Rozdział 3.

Wysokość dofinansowania i tryb postępowania

§7. Dotacja wynosi 50% kosztów kwalifikowanych, o których mowa w § 4, nie więcej jednak niż 4.000,00 zł.

§ 8. 1. Dotacja udzielana jest na pisemny wniosek złożony w Urzędzie Gminy Ostrów Wielkopolski. Datą złożenia wniosku jest dzień jego wpływu do biura podawczego Urzędu Gminy.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji wraz z wykazem niezbędnych dokumentów stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.

4. Wniosek o przyznanie dotacji należy złożyć przed zakupem i zainstalowaniem nowego źródła ciepła, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.

5. Termin naboru wniosków obowiązuje od dnia ogłoszenia do 30 września każdego roku. Wniosek złożony poza ogłoszonym terminem naboru nie zostanie poddany ocenie, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany w formie zwyczajowo przyjętej.

6. Kompletne i prawidłowo wypełnione wniosku będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń.

7. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia/złożenia wyjaśnień podlegają odrzuceniu. O konieczności uzupełnienia wniosku/złożenia wyjaśnień Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie, mailowo lub pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/skorygowanych dokumentów /złożenia wyjaśnień (maksymalnie do 14 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).

8. Wnioski spełniające wymogi formalne podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

9. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek składając podpisane oświadczenie.

10. Do niezbędnej dokumentacji należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli budynku/lokalu, objętego dofinansowaniem.

11. W przypadku śmierci Wnioskodawcy, która nastąpiła po dniu włożenia wniosku, każdy dotychczasowy współwłaściciel może złożyć oświadczenie o podtrzymaniu wniosku o dotację.

12. Gmina zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli zgodności opisu zamierzonego działania ze stanem faktycznym. Kontrolę przeprowadza upoważniony pracownik Urzędu Gminy i sporządza z niej protokół. O kontroli Wnioskodawca zostanie zawiadomiony telefonicznie, mailowo lub pisemnie.

13. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Wójt Gminy Ostrów Wielkopolski.

14. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

15. Etapy rozpatrywania wniosku: zarejestrowanie wniosku, ocena wniosku wg kryteriów formalnych i merytorycznych, uzupełnienie/skorygowanie wniosku lub/i złożenie wyjaśnień przez Wnioskodawcę, ponowna ocena wniosku, sporządzenie i podpisanie umowy przez Wnioskodawcę oraz Wójta Gminy, realizacja przedsięwzięcia, złożenie kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji celowej wraz z załącznikami, ocena zgodności zrealizowanego zakresu - stanu faktycznego, przekazanie dotacji.

§ 9. 1. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, niebędące właścicielami budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego zobowiązane są do uzyskania pisemnej zgody właściciela/właścicieli nieruchomości do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji oraz rozliczenia dotacji.

2. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w przypadku gdy tytuł prawny do budynku/lokalu mieszkalnego przysługuje więcej niż jednemu podmiotowi, zobowiązane są do wyznaczenia pełnomocnika

upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie dotacji, zawarcie umowy o udzielenie dotacji oraz rozliczenie dotacji.

3. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt. 1 lit. b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w przypadku złożenia wniosku o udzielenie dotacji, o której mowa w § 2, zobowiązane są do załączenia:

- 1) uchwały powołującej zarząd lub umowy powierzającej zarządzanie nieruchomością zarządcy – podmiotowi reprezentującemu wspólnotę mieszkaniową;
- 2) zgodę właścicieli wchodzących w skład wspólnoty na wymianę źródła ogrzewania, wyrażoną w formie uchwały;
- 3) zestawienie lokali objętych wnioskiem o udzielenie dotacji, ze wskazaniem ich właścicieli, poświadczone przez zarządcę.

4. Podmiot ubiegający się o dotację stanowiącą pomoc de minimis lub de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) zaświadczeń o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie albo zaświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).

5. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych w § 3 ust. 3.

§ 10. Dotacje udzielane są do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Ostrów Wielkopolski.

§ 11. 1. Wójt może odmówić udzielenia dotacji w przypadku:

- 1) niespełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w Regulaminie oraz kryteriów formalnych i merytorycznych;
- 2) wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy na dofinansowanie przedsięwzięć;
- 3) wskazania we wniosku terminu realizacji zadania niegwarantującego wykonania przedsięwzięć w danym roku budżetowym;

- 4) braku możliwości przeprowadzenia kontroli, z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy;
- 5) stwierdzenia w trakcie kontroli, że zadeklarowane we wniosku kotły/piece/paleniska przewidziane do likwidacji zostały zdemontowane przed dniem złożenia wniosku lub nie są trwałym wyposażeniem budynku/lokalu;
- 6) podania przez Wnioskodawcę nieprawdziwych informacji;
- 7) braku uzupełnienia/korekty wniosku lub/i złożenia wyjaśnień, pozwalających stwierdzić spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych;
- 8) odmowy podpisania przez Wnioskodawcę protokołu, o którym mowa w § 8 ust. 12;
- 9) wniosku złożonego poza terminem naboru;
- 10) złożenia więcej niż jednego wniosku na ten sam budynek/lokal. Dotacja może być udzielona tylko jeden raz, bez względu na liczbę dokonanych zmian systemu ogrzewania lub zmiany Wnioskodawcy.

2. W przypadku, o których mowa w ust. 1 i 2, prawidłowe pod względem formalnym i merytorycznym wnioski będą realizowane w pierwszej kolejności po zabezpieczeniu w budżecie dodatkowych środków albo w roku następnym, z wyłączeniem sytuacji, kiedy Wnioskodawca dokona zmiany systemu ogrzewania przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

3. O odrzuceniu wniosku, Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.

§ 12. 1. W przypadku decyzji o udzieleniu dofinansowania - Wnioskodawca zostanie zawiadomiony o przyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy, zwanej dalej umową.

2. Niestawienie się Wnioskodawcy do podpisania umowy uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wskazanego terminu Wnioskodawca nie wystąpi o zmianę tego terminu.

3. Wnioskodawca podpisując umowę zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

§ 13. 1. Po zrealizowaniu inwestycji, maksymalnie w ciągu 14 dni Wnioskodawca składa wniosek o rozliczenie dotacji celowej wraz z następującymi dokumentami (kserokopiami – oryginały do wglądu):

- 1) fakturami VAT lub rachunkami potwierdzającymi poniesione koszty związane z zakupem i montażem nowego źródła ciepła oraz opcjonalnie demontażem zlikwidowanego starego źródła ogrzewania (z potwierdzeniem zapłaty);
- 2) informacją o rodzaju, sprawności i mocy (w kW) zainstalowanego źródła, danymi technicznymi oraz dokumentacją techniczną nowego systemu ogrzewania;

- 3) imiennym dokumentem złomowania/kartą przekazania odpadu/formularza, przyjęcia odpadów metali oraz protokołem demontażu zlikwidowanego kotła na paliwo stałe;
- 4) protokołem odbioru podłączenia nowego źródła do instalacji, sporządzonym przez wykonawcę robót;
- 5) zaświadczeniem wydanym przez kominiarza;
- 6) pozwoleniem na budowę oraz protokołem z przeprowadzenia głównej próby szczelności (w przypadku zainstalowania ogrzewania gazowego).

2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji celowej wraz z wykazem niezbędnych dokumentów stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 14. Realizacja przedsięwzięcia powinna nastąpić w terminie wskazanym w umowie, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku. Na uzasadniony wniosek, okres realizacji przedsięwzięcia może zostać wydłużony.

§ 15. 1. Wypłata dotacji poprzedzona będzie przeprowadzeniem oględzin przez uprawnionych pracowników Urzędu Gminy w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania przedsięwzięcia.

2. Gmina może dokonać weryfikacji dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków poprzez sprawdzenie ich ze stanem faktycznym.

3. Warunkiem wypłaty dotacji jest wykonanie przez Wnioskodawcę prac związanych z podłączeniem nowego źródła ogrzewania do instalacji centralnego ogrzewania oraz zatwierdzenie rozliczenia wniosku o wypłatę dotacji.

§ 16. Dotacja wypłacona zostanie na konto wskazane przez Beneficjenta we wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu Gminy Ostrów Wielkopolskiego w terminie 14 dni od daty jego zatwierdzenia.

§ 17. 1. Okres trwałości przedsięwzięcia wynosi 5 lat (licząc od dnia otrzymania dotacji). W tym czasie Beneficjent:

- 1) zobowiązany jest do utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją i przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz umowy;
- 2) nie może zmienić przeznaczenia budynku;
- 3) nie może zainstalować źródeł ciepła na paliwo stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5;
- 4) nie może zainstalować dodatkowych urządzeń służących do celów ogrzewania, niespełniających wymagań obowiązujących na terenie położenia budynku/lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska).

2. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli trwałości zrealizowanego zadania w okresie trwałości przedsięwzięcia (5 lat) oraz wezwania Beneficjenta w celu

złożenia wyjaśnień w przypadku nieprzestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu i umowy.

3. Jeżeli stwierdzone zostanie nieprzestrzeganie zapisów niniejszego Regulaminu czy umowy, przyznana dotacja podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przyznania dotacji do dnia jej zwrotu.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe.

§ 18. 1. Złożenie wniosku o dofinansowanie w naborze Programu oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz procedury w nim opisanej.

2. Gmina Ostrów Wielkopolski dopuszcza możliwość rozpatrywania wniosków złożonych poza terminem określonym w § 8 ust. 5, w przypadku niewyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu programu udzielania
dotacji celowych na trwałą likwidację
ogrzewania węglowego i zastąpienie go
proekologicznymi systemami grzewczymi

W N I O S E K

o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych

I. Dane Wnioskodawcy:

1. Składający wniosek (właściwe podkreślić):

- osoba fizyczna
- wspólnota mieszkaniowa
- osoba prawna
- przedsiębiorca
- jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną

2. Tytuł prawny (właściwe podkreślić):

- właściciel/współwłaściciel
- najemca
- inny

3. Imię i nazwisko/pełna nazwa:

4. PESEL:

5. NIP/REGON (jeśli dotyczy):

6. Telefon, e-mail:

7. Adres zamieszkania/adres siedziby:

.....

8. Adres do korespondencji:

.....

II. Lokalizacja inwestycji:

Adres:

Nr działki:

Nr księgi wieczystej:

W budynku/lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność prowadzona w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych oraz produkcji przetwórstwa (zaznaczyć podkreślić): tak / nie

III. Charakterystyka zadania:

1. Planowana wysokość kosztów realizacji zadania: zł.
2. Moc planowanego do zainstalowania ogrzewania: kW.
3. Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania (właściwe podkreślić):
 - gazowe
 - olejowe
 - elektryczne
 - pompa ciepła
 - kocioł na pellet
4. Rodzaj nieruchomości (właściwe podkreślić):
 - budynek jednorodzinny
 - lokal
 - inny:
5. Powierzchnia ogrzewana budynku/lokalu: m²
6. Liczba pieców/kotłów węglowych przeznaczonych do trwałej likwidacji:
7. Liczba pieców/kotłów węglowych planowanych do pozostawienia: ...
Uzasadnienie:
.....
8. Planuje się pozostawienie kominka (właściwe podkreślić): tak / nie
Uzasadnienie:
.....

IV. Planowany termin realizacji zadania:

1. Data rozpoczęcia:
2. Data zakończenia:

V. Rozliczenie:

Kwotę dotacji proszę wypłacić przelewem na konto nr:

.....

Uwagi:

Oświadczam, że:

1. Wszystkie nieefektywne (§ 2. Ust. 2 Regulaminu) posiadane piece/kotły węglowe na paliwo stałe w ramach zmiany systemu ogrzewania zostaną zlikwidowane.
2. Zapoznałem się z Regulaminem Programu udzielania dotacji celowych na trwałą likwidację ogrzewania węglowego i zastąpienie go proekologicznymi systemami grzewczymi, stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Gminy Ostrów Wielkopolski nr z dnia
3. Wyrażam zgodę na wykonanie dokumentacji fotograficznej wykonanej inwestycji.
4. Zobowiązuję się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową oraz w/w Regulaminem niezbędne dokumenty potwierdzające prawidłowe wykonanie zadania.
5. Dane zawarte we wniosku są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.
6. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli inwestycji w toku jej realizowania.
7. Zadanie polegające na wymianie systemu ogrzewania nie zostało dofinansowane z innych bezzwrotnych źródeł.

Uwagi: Oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do wglądu.

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy:

Do wniosku należy załączyć:

1. Pisemną zgodę wszystkich właścicieli/współwłaścicieli na wykonanie zadania.
2. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością w przypadku, gdy budynek/lokal nie stanowi własności Wnioskodawcy lub/i pisemne pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie dotacji.
3. Pisemną zgodę współmałżonka na udział w postępowaniu o udzielenie dotacji.
4. Kopie wniosku uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na realizację zadania inwestycyjnego oraz kopię uchwały o powołaniu zarządcy wspólnoty oraz w sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty – kopię umowy o sprawowaniu zarządu nieruchomością wspólną oraz zestawienie lokali objętych wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem właścicieli, poświadczone przez zarządcę.

5. Dokumentację fotograficzną pieca/kotła, który będzie podlegał likwidacji.
6. Informację z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego - w przypadku, gdy inwestorem będzie osoba prawna lub przedsiębiorca.
7. Zaświadczenie o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz o pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz o pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.¹⁾
8. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zgodny ze wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 33, poz. 311 z późn. zm.) lub rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).²⁾

Objaśnienia:

- 1) – obowiązek załączenia dokumentów dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o dotację stanowiącą pomoc de minimis.
- 2) – obowiązek załączenia dokumentów dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o dotację stanowiącą pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie prowadzących działalność w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych oraz produkcji, przetwórstwa i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i awikultury.

W N I O S E K

o rozliczenie dotacji celowej z budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych

I. Dane Wnioskodawcy

1. Data oraz numer zawartej umowy:
2. Imię i nazwisko / nazwa Wnioskodawcy:
.....
3. Pesel:
4. NIP/REGON:
5. Adres do korespondencji:
.....

II. Miejsce zmiany systemu ogrzewania

Adres:

III. Informacje dotyczące zlikwidowanego systemu ogrzewania węglowego (rodzaj zlikwidowanego systemu ogrzewania):

.....

IV. Charakterystyka wykonanej zmiany systemu ogrzewania:

1. Moc zainstalowanego ogrzewania/moc grzewcza: kW
2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania (właściwe podkreślić):
 - gazowe
 - olejowe
 - elektryczne
 - pompa ciepła
 - kocioł na pellet

V. Koszty kwalifikowane poniesione na wykonanie systemu ogrzewania:

Wartość netto: zł

Wartość brutto: zł

Wartość podatku VAT: zł

VI. Przekazanie dotacji przelewem na konto nr:

.....

VII. Termin realizacji zmiany systemu ogrzewania:

1. Data rozpoczęcia (nie wcześniej niż dzień podpisania umowy):

2. Data zakończenia (nie później niż do 30 listopada bieżącego roku):

VIII. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu niniejszego wniosku:

1. kopie faktur VAT lub rachunków potwierdzających poniesione koszty wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty, związane z zakupem i montażem nowego źródła ciepła oraz opcjonalnie demontażem zlikwidowanego źródła ogrzewania (oryginały do wglądu);
2. informacje o rodzaju, sprawności i mocy (w kW) zainstalowanego źródła ciepła, dane techniczne oraz dokumentacja techniczna nowego systemu ogrzewania;
3. imienny dokument złomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali oraz protokół demontażu zlikwidowanego kotła na paliwo stałe;
4. protokół odbioru podłączenia nowego źródła ciepła do instalacji, sporządzony przez wykonawcę robót;
5. zaświadczenie wydane przez kominiarza;
6. pozwolenie na budowę oraz protokół z przeprowadzenia głównej próby szczelności (w przypadku instalowania ogrzewania gazowego).

Data złożenia formularza:

Numer telefonu kontaktowego:

Czytelny podpis Wnioskodawcy:

UWAGA: Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym. Zatwierdzono kwotę dotacji w wysokości: zł

(słownie zł:)

Data i podpis:

ZATWIERDZAM

.....

Data i podpis