

Zasady i tryb realizacji programu „Usuwanie azbestu i materiałów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrów Wielkopolski” na 2021 r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Celem programu jest likwidacja wyrobów zawierających azbest w nieprzekraczalnym terminie do 2032 roku zgodnie z Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 uchwalonym uchwałą Rady Ministrów nr 122/2009 z dnia 14 lipca 2009 roku, zmienionym uchwałą Rady Ministrów nr 39/2010 z dnia 15 marca 2010 roku.

§2. Celem programu jest pomoc w usuwaniu wyrobów zawierających azbest polegająca na:

- 1) demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu lub
- 2) usunięciu, transporcie i unieszkodliwieniu

tych wyrobów z terenu nieruchomości leżących na terenie Gminy Ostrów Wielkopolski.

§3. Użyte określenia „azbest”, „wyroby zawierające azbest” i „materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby z azbestu w rozumieniu przepisu art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 19 czerwca 1997 roku o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2020 r., poz. 1680).

§4. W ramach realizacji programu nie będą finansowane koszty związane z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, elementów budowlanych, elewacji i innych elementów.

§5. Program jest realizowany na terenie Gminy Ostrów Wielkopolski, gdzie prowadzona jest wojewódzka baza danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

Rozdział II

Korzystanie z pomocy finansowej

§6. Do korzystania ze środków finansowych zgromadzonych na realizację programu usuwania wyrobów i materiałów zawierających azbest uprawnione są podmioty:

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) działkowcy uprawnieni do korzystania z działki w rodzinnym ogrodzie działkowym na podstawie prawa do działki,

posiadające tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, które posiadają nieruchomość **(nie związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej)** na terenie Gminy Ostrów Wielkopolski,

na której znajdują się wyroby i materiały zawierające azbest i dokonają zgłoszenia, na formularzach stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszych zasad, do Urzędu Gminy Ostrów Wielkopolski.

Rozdział III

Środki na dofinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest

§7. Środki na dofinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest w 2021 r. pochodzą z budżetu Gminy Ostrów Wielkopolski.

Rozdział IV

Zasady korzystania z programu

§8.1. 1. Program usuwania azbestu w bieżącym roku w pierwszej kolejności obejmuje nieruchomości, których właściciele dokonali zgłoszenia, na odpowiednich drukach w 2020 r., a wnioski z uwagi na wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych w 2020 roku na ten cel nie zostały zrealizowane, po wcześniejszej aktualizacji zgłoszeń.

2. Program usuwania azbestu obejmie też nieruchomości, których właściciele dokonają zgłoszenia w urzędzie gminy, na odpowiednich formularzach stanowiących załącznik nr 1 i 2 do niniejszych zasad, z zastrzeżeniem, że w przypadku wyczerpania środków finansowych wnioski zostaną przeniesione do realizacji w 2022 r.

2. Wzór formularzy, o których mowa w ust. 2 dostępny jest na stronie internetowej www.ostrowwielkopolski.pl oraz w Urzędzie Gminy.

3. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 dołącza się:

- 1) oświadczenie określające tytuł prawny do nieruchomości stanowiące załącznik nr 3 do niniejszych zasad – **w przypadku osób fizycznych**;
- 2) kopię uchwały wspólnoty powołującej zarząd, odpis z Księgi Wieczystej dla nieruchomości gruntowej – **w przypadku wspólnot mieszkaniowych**;
- 3) uchwałę PZD ustanawiającą na rzecz członka bezpłatne i bezterminowe prawo użytkowania działki i pobierania z niej pożytków lub umowa cywilno – prawna zawarta w formie aktu notarialnego ustanawiająca na rzecz członka prawo użytkowania działki - **w przypadku członka Polskiego Związku Działkowców** lub umowa dzierżawy działkowej bądź inny dokument;
- 4) kopię złożonego wniosku o zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę (wymiana pokrycia dachu lub rozbiórka) bądź kopię pozwolenia na budowę lub rozbiórkę wydanych przez Starostę Ostrowskiego w przypadku zgłoszenia wniosku na demontaż, transport i unieszkodliwienie.

4. W przypadku posiadania tytułu prawnego w postaci umowy najmu, dzierżawy albo innej umowy należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości na udział w programie.

§9.1. Nowe zgłoszenia rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu do Urzędu Gminy.

2. Zgłoszenia składać można osobiście w Urzędzie Gminy Ostrów Wielkopolski – pok. Nr 1 lub pocztą (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy).

3. Nowe zgłoszenia podmiotów wymienionych w § 6 przyjmowane będą w terminie od **6 - 20 kwietnia 2021 r.**

4. 1. Zastrzega się możliwość negatywnego rozpatrzenia zgłoszeń w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację programu usuwania wyrobów zawierających azbest w bieżącym roku.

2. Wnioski niezrealizowane w 2021 r. zostaną przeniesione do realizacji w 2022 r.

§10.1. Sfinansowanie działania obejmującego łącznie demontaż lub usuwanie, transport, unieszkodliwienie ustala się w wysokości 100% całkowitych kosztów tego działania.

2. Ustala się górny limit dofinansowania w kwocie 3.000,00 zł.

Rozdział V

Tryb realizacji zadania

§11. Podmiot przystępujący do programu, o zakwalifikowaniu się do programu zostanie pisemnie powiadomiony przez Gminę.

§12.1. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do wiarygodności informacji zawartych w zgłoszeniu przeprowadza się kontrolę stanu nieruchomości będącej przedmiotem wniosku.

2. Kontrolę nieruchomości przeprowadza upoważniony przedstawiciel Gminy. Przebieg kontroli potwierdzany jest sporządzonym protokołem podpisanym przez podmiot, do którego należy nieruchomość i upoważnionego przedstawiciela Gminy.

§13. Po zrealizowaniu zadania podmiot biorący udział w programie sporządza „Informację o wyrobach zawierających azbest”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 roku w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r., Nr 8, poz. 31).

§14. Po zrealizowaniu zadania zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy, podmiot, do którego należy nieruchomość i upoważnionego przedstawiciela Gminy. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do zasad.

Rozdział VI

Pomoc publiczna

§15.1. Realizacja programu uwzględnia przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 708 z późn. zm.).

2. Na wniosek podmiotów, o których mowa w § 6 lit. a może być udzielona pomoc, która stanowi pomoc de minimis w rolnictwie, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, str. 9) w przypadku, gdy usuwanie wyrobów zawierających azbest dotyczy budynku służącego działalności rolniczej.

3. Na formularzach zgłoszeniowych, o których mowa w § 9 ust. 1 Podmiot przystępujący do programu oświadcza, że posiada gospodarstwo rolne (opodatkowane podatkiem rolnym) o łącznej powierzchni powyżej 1 ha.

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie przedkłada następujące informacje:

- a) wszystkie zaświadczenia o wielkości pomocy de minimis, w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

na formularzach określonych w załączniku nr 5 i 6.

5. Pomoc, stanowiąca pomoc de minimis w rolnictwie, zostanie przekazana na podstawie umowy pomiędzy Gminą a beneficjentem.

6. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do zasad.

Rozdział VII

Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest

§16. Wykonawca prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem azbestu wyłoniony zostanie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).

§17. Faktura VAT może zostać wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru prac protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy, podmiot, do którego należy nieruchomości i upoważnionego przedstawiciela Gminy oraz po przedstawieniu karty przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

§18. Podmiot uczestniczący w programie usuwania azbestu zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić je lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Ostrowskiego, jako organu administracji architektoniczno – budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).

§19.1. O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową Wykonawca zawiadamia Gminę.

2. Wykonywanie prac może podlegać kontroli przez upoważnionego przedstawiciela Gminy. Przebieg kontroli potwierdzany jest sporządzonym protokołem podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i upoważnionego przedstawiciela Gminy.

Rozdział VIII

Rozliczenie finansowe

§20.1. Środki przeznaczone na finansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest, przekazane będą przez Gminę Ostrów Wielkopolski bezpośrednio Wykonawcy, po przedstawieniu przez niego faktur VAT.

2. Przekazanie przez Gminę Ostrów Wielkopolski środków finansowych, zgodnie z ustaleniami zawartymi w ust. 1, nastąpi najpóźniej w terminie 30 dni, od dnia przedstawienia prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w § 17.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§21. Całkowitej realizacji i rozliczenia programu „Usuwanie azbestu i materiałów zawierających azbest z terenu Gminy Ostrów Wielkopolski” na 2021 r. należy dokonać do dnia 30 czerwca 2021 roku.

Wójt Gminy Ostrów Wielkopolski

/-/ Piotr Kuroszczyk